



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
 7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
 Γραφείο: Προμηθειών
 Ταχ. Δ/ση: Τρανταλλίδου 15-17
 Ταχ. Κώδ.: 74132 Ρέθυμνο
 Πληροφ.: Βερικόκου Παναγιώτα
 Τηλ/νο: 28313-42201
 E-mail: promithies@rethymnohospital.gr

ΠΡΟΣ:

UNI SYSTEMS A.E.
 Δ/ση: Αλ. Πόντου 19-23
 17671 Καλλιθέα
 τηλ 211 9997000
 EMAIL: publictenders@unisystems.gr

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την υλοποίηση των API αποθετηρίου εργαστηριακών εξετάσεων και API εξιτηρίων νοσηλείας

Σχετ.:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως κάθε φορά τροποποιείται και ισχύει.»
2. του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
3. του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
4. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150) του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
6. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
7. του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
8. του Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ 25/Α/9.2.2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής

Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»

9. της υπ' αριθμ.7692813-7-2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων -Επικρατείας με θέμα : “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
10. της υπ' αριθμ.7692813-7-2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων -Επικρατείας με θέμα : “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
11. της με αρ. 64233(Β'2453/9.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
12. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
13. της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
14. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
15. του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύ στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
16. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
17. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
18. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
19. του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
20. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
21. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
22. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

23. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
24. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
25. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
26. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
27. Ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α'36/09-03-2021) Εκσυγχρονισμός απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημόσιων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη , τις υποδομές και την υγεία.
28. Το Ν.4912/ΦΕΚ 59Α/17.3.2022 Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης
29. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
30. CPV 72000000-5: Υπηρεσίες Τεχνολογίας των Πληροφοριών
31. ΚΑΕ: 0426
32. Την με αριθ. Πρωτ. 130/7/29-3-2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ012444189) Αποφ. Δ.Σ.
33. Την με αρ. 593/06-04-2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ012463556) Απόφαση Δέσμευσης Πίστωσης

Σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 130/7/29-3-2023 Αποφ. Δ.Σ. σας καλούμε να υποβάλλετε προσφορά για την την υλοποίηση των ΑΡΙ αποθετηρίου εργαστηριακών εξετάσεων και ΑΡΙ εξιτηρίων νοσηλείας.

Κόστος:

ΑΡΙ αποθετηρίου εργαστηριακών εξετάσεων : 3.000 € + 24% ΦΠΑ

ΑΡΙ εξιτηρίων νοσηλείας : 1.500 € + 24% ΦΠΑ

Συνολικό κόστος υλοποίησης: 4.500 € + 24% ΦΠΑ = 5.580,00 € και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0426.

Σας προσκαλούμε να υποβάλλετε προσφορά στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της αναθέτουσας αρχής promithies@rethymnohospital.gr **μέχρι και την Τρίτη 25 /04/2023 .**

Παρακάτω αναφέρονται αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές των ανωτέρω υπηρεσιών, καθώς και τα απαραίτητα έγγραφα που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην υποβαλλόμενη προσφορά.

Τεχνικές Προδιαγραφές νέας υλοποίησης

Γενική περιγραφή

Σκοπός της νέας υλοποίησης είναι δημιουργία νέας λειτουργικότητας για αποστολή στοιχείων στο ψηφιακό αποθετήριο εργαστηριακών αποτελεσμάτων και το ψηφιακό αποθετήριο εξιτηρίων νοσηλείας.

Η ΗΔΙΚΑ έχει δημιουργήσει δύο ξεχωριστά web services και μεθόδους για αποστολή στοιχείων προς το ψηφιακό αποθετήριο εργαστηριακών αποτελεσμάτων και το ψηφιακό αποθετήριο εξιτηρίων νοσηλείας.

Ψηφιακό αποθετήριο εργαστηριακών αποτελεσμάτων

Το API του ψηφιακού αποθετηρίου εργαστηριακών αποτελεσμάτων περιγράφει τρεις μεθόδους:

Καταχώρηση Εργαστηριακών Αποτελεσμάτων - Η κλήση χρησιμοποιείται για να γίνει η καταχώρηση των εργαστηριακών αποτελεσμάτων ενός πολίτη. Η καταχώρηση αφορά μια παραγγελία εξετάσεων που μπορεί να έχει ένα ή και περισσότερα αποτελέσματα όπως π.χ. η Γενική Αίματος.

Καταχώρηση Εργαστηριακών Αποτελεσμάτων (BATCH) - Η κλήση χρησιμοποιείται για να γίνει η καταχώρηση πολλαπλών εργαστηριακών αποτελεσμάτων. Το μέγιστο πλήθος παραγγελιών που μπορούν να αποσταλούν ανά σώμα αιτήματος είναι 20.

Ακύρωση Εργαστηριακού Αποτελέσματος - Η κλήση χρησιμοποιείται για να γίνει ακύρωση η αποστολή των αποτελεσμάτων που απεστάλη με τις προηγούμενες κλήσεις.

Ροή διαδικασιών

Όταν έρχεται ένα μήνυμα με αποτελέσματα από το LIS θα μπαίνει σε μια λίστα για αποστολή προς το αποθετήριο εργαστηριακών αποτελεσμάτων.

Θα δημιουργηθεί ένα service που θα αντλεί τα στοιχεία από τη λίστα προς αποστολή και εάν η εξέταση έχει ξανασταλεί θα γίνεται μια κλήση για ακύρωση και στη συνέχεια μια κλήση καταχώρηση ή θα στέλνεται απευθείας κλήση για καταχώρηση.

Στη περίπτωση που μια εξέταση που έχει σταλεί στο αποθετήριο ακυρωθεί, θα μπαίνει στη λίστα προς ακύρωση. Το service θα διαβάζει από τη λίστα προς ακύρωση και θα στέλνει μήνυμα ακύρωσης προς το αποθετήριο για την ακύρωση.

Κατά την υλοποίηση θα οριστούν κανόνες βάση των οποίων στοιχεία προς αποστολή που αποτυγχάνουν για κάποιο αριθμό αποστολών θα μαρκάρονται ως «δεν μπορούν να αποσταλούν».

Μήνυμα καταχώρησης εργαστηριακών εξετάσεων

Τα στοιχεία που χρειάζεται το μήνυμα αποστολής αποτελεσμάτων εργαστηριακών εξετάσεων είναι τα εξής:

- ΑΜΚΑ ασθενή
- Επώνυμο ασθενή
- Όνομα ασθενή
- ΑΜΚΑ ιατρού
- Επώνυμο ιατρού
- Όνομα ιατρού
- Ειδικότητα ιατρού
- Ημερομηνία δείγματος
- Ημερομηνία αποτελεσμάτων
- Όνομα εργαστηρίου που εκτέλεσε την εξέταση
- ID παραγγελίας
- Λίστα από εξετάσεις
- Για κάθε εξέταση λίστα με αποτελέσματα :
 - Περιγραφή αποτελέσματος
 - Αποτέλεσμα
 - Μονάδες μέτρησης
 - Τιμές αναφοράς
 - Ένδειξη εάν είναι εκτός τιμών αναφοράς

Στη περίπτωση που η καταχώρηση πετύχει επιστρέφεται ο κωδικός «exam ID» ο οποίος θα πρέπει να αποθηκεύεται έτσι ώστε να μπορεί να αποσταλεί για ακύρωση των εξετάσεων έτσι και χρειαστεί.

Μήνυμα ακύρωσης εργαστηριακών εξετάσεων

Στο μήνυμα ακύρωσης στέλνεται μόνο μια παράμετρος η οποία αφορά το «exam ID» το οποίο είναι το ID που επιστρέφεται όταν πετύχει μια αποστολή μηνύματος καταχώρησης εργαστηριακών εξετάσεων.

Βάση Δεδομένων

Θα δημιουργηθούν οι κατάλληλες δομές στη βάση δεδομένων για να κρατάνε τη κατάσταση του κάθε παραπεμπτικού που είναι να γίνει αποστολή ή ακύρωση προς το αποθετήριο.

Ψηφιακό αποθετήριο εξιτηρίων

Στο ψηφιακό αποθετήριο εξιτηρίων στέλνονται στοιχεία για εισαγωγές και εξιτήρια ασθενών με ΑΜΚΑ.

Το web service παρέχει μεθόδους για master data για τα παρακάτω στοιχεία:

- ΥΠΕ
- Νοσοκομείο
- Τύποι εισαγωγής

Για την άντληση λίστας νοσοκομείων υπάρχουν δύο διαφορετικοί μέθοδοι. Κατά την υλοποίηση θα αποφασιστεί εάν χρειάζεται να υλοποιηθούν και οι δύο ή μόνο ο ένας. Επίσης παρέχει μεθόδους για αποστολή στοιχείων εισαγωγής/εξιτηρίου και για ακύρωση. Τα στοιχεία που αποστέλλονται είναι τα εξής:

- ID της εισαγωγής
- ID ΥΠΕ (από τα master data)
- ID Νοσοκομείου (από τα master data)
- ID Τύπου εισαγωγής (από τα master data)

Θεωρούμε ότι υπάρχει αντιστοιχία με το κωδικό ΚΕΤΕΚΝΥ

- ΑΜΚΑ ασθενή
- Επώνυμο ασθενή
- Όνομα ασθενή
- Περιγραφή κλινικής εξιτηρίου
- Ημερομηνία εισαγωγής
- Ημερομηνία εξιτηρίου

Στη περίπτωση που γίνει μεταφορά σε άλλο νοσοκομείο μπορεί να χρειαστεί να σταλούν επιπλέον

(έτσι και τηρούνται στην εφαρμογή)

- ID Νοσοκομείου (από τα master data)
- Περιγραφή Κλινικής

Μεταξύ των στοιχείων χρειάζεται να στέλνονται και οι κωδικοί ICD-10 εισαγωγής και εξιτηρίου. Δεν υπάρχει κάποια πληροφόρηση για το πότε θα πρέπει να στέλνονται τα στοιχεία αυτά. Για το λόγο αυτό, η ενεργοποίηση αποστολής στοιχείων εισαγωγής/εξιτηρίου θα γίνεται με την επιτυχή αναγγελία εξιτηρίου προς τον ΕΟΠΥΥ, έτσι ώστε να είναι επιβεβαιωμένο ότι τα στοιχεία του περιστατικού είναι τα σωστά και επίσης δεν πρόκειται να αλλάξουν. Στη περίπτωση που γίνει ακύρωση αναγγελίας προς τον ΕΟΠΥΥ θα πρέπει να στέλνεται και ακύρωση προς το αποθετήριο εξιτηρίων.

Θα δημιουργηθούν στη βάση οι κατάλληλες δομές για τη τήρηση των master data όπως και mappings μεταξύ των στοιχείων του νοσοκομείου με αυτά. Για λόγους κόστους δεν θα δημιουργηθούν οθόνες παραμετροποίησης.

Επίσης θα δημιουργηθούν οι κατάλληλες δομές και triggers για να μπορεί το service αποστολής να γνωρίζει τα στοιχεία που πρέπει να αποσταλούν προς το αποθετήριο και να τηρείται η κατάσταση του κάθε περιστατικού.

Service αποστολής μηνυμάτων προς αποθετήριο

Θα δημιουργηθεί ένα καινούριο java service το οποίο θα στέλνει προς το αποθετήριο τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων εξωτερικών περιστατικών όπως και τα εξιτήρια. Για να μην επηρεάζονται τα νοσοκομεία θα στηθεί σε ένα ξεχωριστό VM με το δικό του JBoss. Σε αυτή τη φάση δεν θα δημιουργηθούν οθόνες παρακολούθησης. Η παρακολούθηση θα γίνεται από τη βάση και από τα logs. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι είναι απαραίτητο να υπάρχουν θα υλοποιηθούν με νέο CR και προσφορά που θα γίνει τότε.

Παρατηρήσεις

Τα στοιχεία δεν πρέπει να στέλνονται προς το αποθετήριο αμέσως μετά την αποθήκευσή τους. Θα πρέπει να περνάει κάποιο διάστημα «ωρίμανσης» γιατί πολλές φορές οι χρήστες κάνουν αλλαγές και προσθήκες. Το διάστημα αυτό μπορεί να είναι διαφορετικό ανά web service και ανά μέθοδο. Π.χ. οι ακυρώσεις μπορεί να πρέπει να στέλνονται πιο άμεσα από ότι η αποστολή στοιχείων.

Δεν έχουν δοθεί οδηγίες για τη συχνότητα με την οποία θα πρέπει να αποστέλλονται τα στοιχεία προς το αποθετήριο. Για το λόγο αυτό το διάστημα κάθε πότε θα τρέχει η διαδικασία θα γίνει παραμετρική.

Η αποστολή προς το αποθετήριο εργαστηριακών αποτελεσμάτων αφορά μόνο εξετάσεις για ασθενείς που έχουν ΑΜΚΑ

Η αποστολή προς το αποθετήριο εργαστηριακών αποτελεσμάτων αφορά μόνο εξετάσεις που έχουν γίνει σε εξωτερικά περιστατικά

Στο web service του αποθετηρίου εργαστηριακών αποτελεσμάτων δεν υπάρχει λίστα με πιθανά λάθη για κάθε κλήση, οπότε στα logs θα εμφανίζεται το λάθος που επιστρέφει το web service.

Σε πάρα πολλές περιπτώσεις σε διάφορα εργαστήρια και σε μεγάλα νοσοκομεία η επικύρωση γίνεται με κάποιο γενικό κωδικό και όχι συγκεκριμένου χρήστη. Σε αυτή τη περίπτωση δεν θα μπορεί να γίνει αποστολή προς το αποθετήριο μια και δεν υπάρχει ΑΜΚΑ και ειδικότητα του ιατρού. Το κάθε νοσοκομείο θα πρέπει να φροντίσει να παραμετροποιήσει κατάλληλα τους χρήστες του κάθε εργαστηρίου.

Θεωρούμε επίσης ότι από το γραφείο προσωπικού θα έρχεται για τους χρήστες αυτούς πληροφορία για τον ΑΜΚΑ και την ειδικότητά τους.

Στην υποβαλλόμενη προσφορά θα περιλαμβάνονται απαραίτητα:

1. Η οικονομική προσφορά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο.

2. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

α) έλαβα γνώση των όρων και προϋποθέσεων που περιλαμβάνονται στην παρούσα πρόσκληση, τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα, έχω την δυνατότητα να ολοκληρώσω το φυσικό αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω διακήρυξης.

β) για τον οικονομικό φορέα δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Νόμου 4412/2016, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά την ημερομηνία υποβολής του, ο οικονομικός φορέας, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις ή έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την ημερομηνία υποβολής του.

4. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του

Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

5. Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό, εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν στις ειδικές διατάξεις έκδοσης αυτών προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους.

6. Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

Παρακαλούμε επίσης όπως στην προσφορά σας να αναφέρεται ο Αρ. πρωτ. της πρόσκλησης.

Τιμές προσφοράς:

Να δίδονται σε ΕΥΡΩ με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ. Να δηλώνεται και ο ΦΠΑ που υπόκειται το είδος. Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντα φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά προσδιορίζεται από την κείμενη φορολογική νομοθεσία.

Ο προμηθευτής υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει το νοσοκομείο.

Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς, δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη της πρόσκλησης.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται

Χρόνος ισχύος προσφορών:

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες με την συμμετοχή τους για εκατόν είκοσι μέρες (120) ημέρες.

Χρόνος - Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή των προμηθευτών θα γίνει κατά μέγιστο εντός δύο (2) μηνών από την παραλαβή του σχετικού τιμολογίου, ως κείμενη νομοθεσία, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους ή/και των υπηρεσιών. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ειδικοί Όροι συμμετοχής:

1. Ο Προμηθευτής με την συμμετοχή του δηλώνει ότι φέρει εις το ολόκληρων αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση προμήθειας ή/και υπηρεσίας και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις σε περίπτωση μη παράδοσης των υλικών ή μη εκτέλεσης των εργασιών.
2. Ο Προμηθευτής με την συμμετοχή του δηλώνει ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους που αναφέρονται με τα οποία και συμφωνεί.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Ο Διοικητής

ΜΑΡΚΑΚΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ